

Opgesteld 24 juli 2024

Beleidsplan Stichting Bezinningspark Bunde

Stichting Bezinningspark Bunde

p/a Lijsterbeslaan 9

6241AN Bunde

Tel: 06-27179761

E-mail: werkgroep@bezinningsparkbunde.nl

Website: www.bezinningsparkbunde.nl

Bank: NL30 ABNA 0135675278

RSIN: 8667.000.92

KvK: 94265151

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	pag 3
1. Inleiding.....	pag 4
2. Doelstelling.....	pag 4
3. Activiteiten.....	pag 4
4. Organisatie.....	pag 4
1. Beleid stichting bezinningspark Bunde	
2. Gegevens stichting	
3. Bestuur	
5. Financiën.....	pag 5
1. Beschikking vermogen	
2. Afwezigheid van winstoogmerk	
3. Bestemming liquidatiesaldo	
4. Wijze werven fondsen	
5. Kosten	
6. Fondsenwerving.....	pag 6
7. Vermogensbeheer.....	pag 7
8. Bestedingen.....	pag 7
9. Beloningsbeleid.....	pag 7
10. Privacy Protocol.....	pag 7
11. Evaluatie en verslaglegging.....	pag 7
12. Conclusie.....	pag 7
13. Vaststelling.....	pag 8

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van de Stichting Bezinningspark Bunde. De Stichting is opgericht en notarieel geregistreerd op 25 juni 2024 en gevestigd in Bunde. De aanleiding voor het ontstaan van de stichting is een groep inwoners uit Bunde die graag een plek zouden willen creëren voor het herdenken van een geliefde. In de gemeente Meerssen was hier, mede omdat het herdenkingsbos vol was, geen aangewezen plek voor. De gemeentelijke begraafplaatsen sloten ook niet aan bij de wens omdat deze vaak toch een kerkelijk/katholiek karakter hebben en nabestaanden opzadelen met de zorg voor een graf. De groep besloot hierop ondersteunt door een landschapsarchitect om het heft in eigen hand te nemen.

Als stichting zijn wij verplicht een notariële akte op te laten stellen. (Ook wel de statuten genoemd). In deze akte is o.a. beschreven wie de bestuurders van de stichting zijn. Als Stichting staan we ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en zijn we aangemeld bij de belastingdienst. Het beschrijven van een beleidsplan is noodzakelijk voor het verkrijgen van de status Algemeen Nut Beogende instelling (ANBI). Bij het opstellen van het beleidsplan hebben wij rekening gehouden met de eisen van de ANBI.

Het belang van een ANBI-status is dat organisaties en particulieren hun giften/ schenkingen kunnen aftrekken van de belasting en wij als stichting worden gevrijwaard van het betalen van belasting over giften/ schenkingen.

1. Inleiding

Dit beleidsplan is opgesteld voor de Stichting Bezinningspark Bunde om te voldoen aan de eisen van de Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) status. Dit plan biedt een overzicht van onze doelstellingen, activiteiten, fondsenwerving, beheer van het vermogen, bestedingen, en beloningsbeleid.

2. Doelstelling

De stichting heeft als doel: het doen uitvoeren dan wel realiseren van een Bezinningspark, een en ander in de ruimste zin van het woord en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichters/bestuursleden van de stichting

Om een en ander te realiseren en toekomstige organisaties in staat te stellen hun giften te kunnen laten aftrekken bij de belastingen, is er een stichting in het leven geroepen en wordt er een ANBI-status aangevraagd

3. Activiteiten

Om de doelstelling te realiseren, onderneemt de stichting de volgende activiteiten:

- Ontwikkeling en onderhoud van het Bezinningspark, inclusief infrastructuur, groenvoorzieningen, en faciliteiten voor bezoekers. Te denken valt aan een aantal bankjes en een herdenkingsmonumentje
- Samenwerken met scholen, gemeenschappen en andere organisaties om educatieve programma's.
- Faciliteren van ruimte voor individuele meditaties en andere vormen van bezinning.
- middels publicaties in buurtblaadjes, kranten, gemeentelijke kanalen bekendheid geven aan dit project en mensen daarbij oproepen/uitnodigen bomen, planten, banken te adopteren
- het benaderen van groenbedrijven voor het maken van offertes inzake een bestrating- en een bomenplan

4. Organisatie

4.1 Beleid Stichting Bezinningspark Bunde

Informatie en communicatie naar de ondersteunende fondsen, donateurs, bedrijven en personen die onderdelen adopteren door middel van sociale media en de website van de Stichting.

De komende jaren worden onderstaande stukken jaarlijks opgemaakt.

- I. Jaarverslag afgelopen jaar (vanaf 2024)
- II. Financieel verslag (vanaf 2024)
- III. Begroting komend jaar (2025)

4.2 Gegevens stichting

Stichting Bezinningspark Bunde

p/a Lijsterbeslaan 9

6241AN Bunde

Tel: 06-27179761

E-mail: werkgroep@bezinningsparkbunde.nl

Website: www.bezinningsparkbunde.nl

Bank: NL30 ABNA 0135675278

RSIN: 8667.000.92

KvK: 94265151

4.3 Het bestuur

Het bestuur van de Stichting Bezinningspark Bunde bestaat uit 3 personen te weten:

J.F.M. Pustjens, voorzitter

W.L.M. Jaspers, penningmeester

P.M.M.G. Mulders, secretaris

Een bestuurder mag niet over het vermogen van de stichting beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit criterium verzekert dat de stichting onafhankelijk is ten opzichte van donateurs en begunstigen. Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie als bestuurder mag daarom geen meerderheid van de zeggenschap hebben over het vermogen van de instelling. Alle besluiten en financiële transacties dienen daarom ook door 2 bestuursleden geaccordeerd te worden. Om de onafhankelijkheid van de Stichting te waarborgen bestaat het bestuur uit minimaal drie personen met gelijkheid van stemmen.

Het bestuur ontvangt geen vergoeding voor zijn werkzaamheden.

Het bestuur vergadert, indien het nodig is doch minstens één keer per jaar i.v.m. het vaststellen van de financiële jaarstukken.

Er zal regelmatig overleg plaatsvinden over de te volgen strategie en afstemming plaatsvinden wie welke acties oppakt en uit gaat voeren.

Meer informatie over o.a. het bestuur is te vinden in de notariële akte van Stichting Bezinningspark Bunde. Deze akte inclusief statuten vindt u in bijlage I.

5. Financiën

5.1 Beschikking vermogen van de stichting

De Stichting Bezinningspark Bunde is als toekomstige ANBI- Stichting verplicht administratie te voeren.

Nogmaals wil het bestuur benadrukken dat de bestuurders van de Stichting Bezinningspark Bunde zich vrijwillig inzetten. Zij ontvangen geen beloning. Alle inkomsten en uitgaven worden beschreven in de jaarstukken. Na goedkeuring worden de jaarstukken op de website geplaatst.

5.2 Afwezigheid van winstoogmerk

Aangezien stichting Bezinningspark Bunde geen winstoogmerk heeft, behoort volledig (financieel) inzicht tot de belangrijkste informatiebronnen. Een goede administratie begint bij het registreren van donateurs, giften, relaties (crediteuren en debiteuren).

5.3 Bestemming liquidatiesaldo

De stichting heeft het volgende in de statuten vastgelegd: Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande dat een eventueel positief saldo wordt overgemaakt naar één of meerdere instellingen met een soortgelijke doelstelling.

5.4 De wijze waarop de stichting fondsen wil werven.

In onderstaand overzicht vindt u de organisaties door wie de Stichting tot op heden geld is toegezegd.

gemeente Meerssen	€ 11000

De Stichting wil geld binnen krijgen door sponsoring, donaties, (giften) subsidies en fondsenwerving. De werving van geld gebeurt door landelijke en provinciale fondsen en subsidies aan te vragen en op een kleinschalige manier via contacten met relaties, zakelijk en privé.

5.5 Kosten

Om de doelen van de Stichting te realiseren is er geld nodig. Hierbij wordt uitgegaan van de jaarlijkse kosten, basis-/structurele kosten en ontwikkelingskosten om de Stichting draaiende te kunnen houden. Wil de Stichting kunnen groeien in haar activiteiten, dan is er meer geld nodig. Het geld zal besteed worden aan het aanleggen van de tuinen, website, sociale media, informatievoorziening, pr-activiteiten en educatieve projecten.

Globaal overzicht van de structurele kosten

Bankkosten gemiddeld 20,- p. maand	€ 240
Boekhoudkosten	Pm
PR en communicatie	€ 250
Kamer van Koophandel	€ 85

6. Fondsenwerving

De stichting zal fondsen werven door middel van:

- Subsidies en bijdragen van overheidsinstellingen en andere stichtingen.
- Donaties van particulieren
- bedrijven in en rond Bunde/Meerssen benaderen en uitnodigen om de actie financieel te

ondersteunen

-het aanvragen van eenmalige of terugkerende donaties via onze website en andere communicatiekanalen.

7. Vermogensbeheer

Het vermogen van de stichting wordt beheerd conform de ANBI-richtlijnen en met de volgende principes:

- Behoud van voldoende liquide middelen om de operationele kosten te dekken.
- Transparante verslaglegging en verantwoording van inkomsten en uitgaven.
- Het vermogen wordt primair aangewend ten behoeve van de doelstelling en activiteiten van de stichting.

8. Bestedingen

De uitgaven van de stichting zijn gericht op:

- Realisatie en onderhoud van het Bezinningspark.
- Promotie en communicatie om het bewustzijn van het Bezinningspark en haar activiteiten te vergroten.
- Educatieve materialen en middelen die bijdragen aan de doelstelling.
- Kosten voor fondsenwerving en financiële administratie, binnen redelijke grenzen.
- Kosten voor inschrijving Kamer van Koophandel evenals maandelijkse kosten voor bankrekening

9. Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben echter wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

10 Privacy Protocol

Onze stichting werkt conform een privacyprotocol en zal alleen werken met betrouwbare leveranciers.

11 Evaluatie en Verslaglegging

De stichting evalueert jaarlijks haar activiteiten en de voortgang van de doelstellingen. Er wordt een jaarverslag opgesteld dat inzicht biedt in de uitgevoerde activiteiten, de financiële situatie en de resultaten van het afgelopen jaar. Dit jaarverslag wordt gepubliceerd op de website van de stichting en is toegankelijk voor donateurs, belanghebbenden en het algemene publiek.

12 Conclusie

Dit beleidsplan dient als leidraad voor de komende jaren om de doelstellingen van Stichting Bezinningspark te realiseren. Door transparant en verantwoord te handelen, streeft de stichting ernaar om een positieve bijdrage te leveren aan de samenleving.

13 Vaststelling

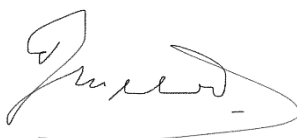
Het bestuur heeft dit beleidsplan in juli 2024 opgesteld voor het verkrijgen van de status Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Bij het opstellen van het beleidsplan heeft het bestuur rekening gehouden met de eisen van de ANBI.

Aldus vastgesteld door de bestuursleden,
Bunde 31 juli 2024

De voorzitter
J.F.M. Pustjens



De Secretaris
P.M.M.G. Mulders



De penningmeester
W.L.M. Jaspers

